

بسمه تعالی

فصل اول : کلیات و اهداف

ماده ۱: انجمن علمی و آموزشی معلمان روان شناسی آموزش و پرورش شهر تهران که از این پس در این اساسنامه «انجمن» نامیده می‌شود، به منظور توسعه و نهادینه سازی مشارکت فرهنگیان با رشته های تخصصی روان شناسیدر تولید و انتشار علم و فناوری، ایجاد زمینه همکاری و همیاری بیشتر آنان در ارتقاء کیفیت برنامه‌های آموزش و پرورش و بهبود شیوه های یاددهی- یادگیری و ارتقا صلاحیت های علمی و حرفه ای معلمین این رشته تشکیل می‌شود.

ماده ۲: انجمن، موسسه ای غیر انتفاعی، غیر دولتی و غیر سیاسی است، که در زمینه های علمی و پژوهشی فعالیت می کند و از تاریخ ثبت در نزد اداره کل ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری، دارای شخصیت حقوقی است.

ماده ۳: اداره امور انجمن پس از تأسیس، برعهده‌ی جمع منتخبی از اعضا با عنوان «شورای اجرایی» است و رئیس این شورا، نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

ماده ۴: مرکز انجمن، استان تهران در شهر تهران به نشانی: آموزش و پرورش منطقه ۱۱، ساختمان ضمن خدمت، طبقه سوم اتاق ۳۰۶، مستقر می باشد.

تبصره ۱) انجمن، پس از موافقت کمیسیون راهبری امور انجمن های علمی و آموزشی معلمان استان که من بعد به اختصار، ((کمیسیون راهبری)) نامیده می شود، می تواند در مناطق و نواحی آموزش و پرورش کارگروه روان شناسی دایر نماید.

تبصره ۲) شورای اجرایی، می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی انجمن اقدام کند؛ به شرط آنکه مراتب طی نامه ی رسمی به اطلاع «کمیسیون راهبری امور انجمن های علمی و آموزشی معلمان» و «شورای بررسی انجمن های علمی و آموزشی معلمان» برسد که من بعد به ترتیب تحت عنوان «کمیسیون راهبری» و «شورای بررسی» نامیده خواهد شد.

ماده ۵: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه به مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران و ضوابط و مقررات وزارت آموزش و پرورش می باشد.

فصل دوم : وظایف و فعالیت ها :

ماده ۶: به منظور نیل به هدفهای مذکور در ماده (۱) این اساسنامه، حدود و اختیارات انجمن به شرح ذیل خواهد بود :

۱-۶- برقراری ارتباط علمی، آموزشی و پژوهشی و تبادل نظر و تجربه بین انجمن های علمی و آموزشی معلمان و سایر کارشناسان و صاحب نظرانی که به نحوی با موضوع فعالیت این انجمن مربوطند؛

۲-۶- نیازسنجی، تدوین درخواست پیشنهاد (RFP) اجرا، نظارت و کاربست تحقیقات علمی، آموزشی و فرهنگی در سطوح استانی، ملی و بین المللی، با مشارکت معلمان و متخصصانی که به گونه ای با موضوع فعالیت انجمن سروکار دارند؛

۳-۶- همکاری با نهادهای علمی، آموزشی، پژوهشی و اجرایی آموزش و پرورش در زمینه اجرا، مستندسازی، ارزیابی طرح ها و برنامه های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی مرتبط؛

۴-۶- ترغیب و تشویق معلمان و دانش آموزان برای مشارکت در امور آموزشی، پژوهشی و فرهنگی؛

۵-۶- برگزاری کنفرانس ها، همایش ها، جشنواره ها، مسابقات، میزگردها و سخنرانی های علمی - آموزشی و علمی- پژوهشی و فرهنگی در سطوح مدارس و مناطق آموزش و پرورش شهر تهران

۶-۶- مشارکت و همکاری در نیازسنجی، طراحی، اجرا، و ارزشیابی دوره های آموزشی؛

۷-۶- انتشار کتب و نشریات علمی، آموزشی، پژوهشی و فرهنگی مربوط به موضوع فعالیت؛

۸-۶- مشارکت در تولید مواد و منابع درسی و آموزشی و نقد و بررسی علمی محتوای کتاب های درسی با اولویت کتاب های تازه تالیف؛

۹-۶- مشارکت در فرایند جذب، پذیرش و ارتقاء سطح علمی و مهارتی منابع انسانی؛

۱۰-۶- فراهم کردن شرایط لازم و مناسب برای تبادل تجربه و تعامل افکار و اندیشه های مرتبط با موضوع فعالیت در جامعه معلمان؛

۱۱-۶- نقد و بررسی و تحلیل طرح ها و برنامه های علمی، آموزشی، پژوهشی و فرهنگی مرتبط با موضوع فعالیت انجمن؛

- ۶-۱۲- هماهنگی و همکاری با ((کمیسیون راهبری)) در زمینه های توسعه کمی و کیفی فعالیت های انجمن ؛
۶-۱۳- همکاری و ارتباط با انجمن های علمی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی.

فصل سوم: انواع و شرایط عضویت

- ماده ۷: اشخاص حقیقی و حقوقی ذیل، با تایید «شورای اجرایی» به عنوان عضو «پیوسته» انجمن پذیرفته می شوند:
- ۷-۱- موسسان انجمن و کلیه ی معلمان، مدرسان و اعضای هیات علمی شاغل و بازنشسته مدارس و موسسات آموزش عالی وابسته به آموزش و پرورش؛ با حداقل مدرک کارشناسی در رشته های مرتبط با موضوع فعالیت انجمن به «عضویت پیوسته» انجمن پذیرفته شوند؛
- ۷-۲- سایر افراد علاقمند غیرواجد شرایط بند ۱-۷، می توانند به «عضویت وابسته» انجمن درآیند؛
- ۷-۳- دانشجویان متعهد خدمتی که در رشته های مرتبط با موضوع فعالیت انجمن مشغول تحصیل اند به «عضویت دانشجویی» انجمن پذیرفته می شوند؛
- ۷-۴- موسسات و سازمان هایی که در زمینه های علمی و پژوهشی مرتبط با حوزه فعالیت انجمن فعالیت دارند می توانند به «عضویت حقوقی» انجمن پذیرفته شوند.
- ۷-۵- شخصیت های علمی ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه های فعالیت انجمن برجسته و حایز اهمیت است یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک های موثر و ارزنده ای می کنند به «عضویت افتخاری» انجمن پذیرفته می شوند.
- تبصره ۱: تشخیص رشته های مرتبط با فعالیت های انجمن به عهده ی «شورای اجرایی» است.
- تبصره ۲: اشخاص حقوقی، عضو «وابسته انجمن» محسوب می شوند.
- ماده ۸: هر یک از اعضاء (موضوع ماده ۷) سالانه مبلغی را که «مجمع عمومی» انجمن تعیین می کند به عنوان «حق عضویت» پرداخت می کنند.
- تبصره ۱- پرداخت حق عضویت هیچ گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی کند.
- تبصره ۲- اعضای افتخاری انجمن، از پرداخت حق عضویت معاف اند.
- ماده ۹: عضویت در انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد :
- ۱-۹- قبول استعفای کتبی از سوی شورای اجرایی.
- ۲-۹- عدم پرداخت حق عضویت سالانه به مدت بیش از یک سال .
- ۳-۹- عدم رعایت مقررات و انضباط انجمن به تشخیص شورای اجرایی.
- تبصره ۳: تایید خاتمه عضویت با «شورای اجرایی» است

فصل چهارم : ارکان انجمن

ماده ۱۰- ارکان اصلی انجمن عبارتند از:

الف- مجمع عمومی؛

ب- شورای اجرایی؛

ج- بازرس یا بازرسان

ماده (۱۱) مجمع عمومی به عنوان بالاترین رکن تصمیم گیری در انجمن از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق العاده و با شرایط ذیل تشکیل می شود.

۱-۱۱- مجمع عمومی عادی سالی یک بار .

۲-۱۱- مجمع عمومی فوق العاده ، در مواقع ضروری با دعوت هیات مدیره و با تقاضای کتبی حداقل یک سوم اعضای پیوسته

تبصره ۱: جلسات مجمع عمومی با حضور و رای کتبی حداقل نصف به اضافه یک اعضای پیوسته رسمیت می یابد و تصمیمات آن با اکثریت آرا معتبر است.

تبصره ۲: دستور جلسه مجمع عمومی فوق العاده منحصرأ موضوعی خواهد بود که در دعوت نامه یا تقاضانامه ذکر شده است.

تبصره ۳: در صورتی که در دعوت نخست مجمع عمومی رسمیت نیافت، جلسه دوم ۱۵ روز بعد تشکیل می شود و با هر تعداد شرکت کننده رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۴- دعوت برای تشکیل مجمع عمومی به صورت کتبی است و باید حداقل ۱۵ روز قبل از تشکیل انجمن عمومی به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

ماده (۱۲) وظایف مجمع عمومی عادی انجمن به شرح ذیل است :

۱-۱۲- انتخاب اعضای شورای اجرایی و بازرس / بازرسان؛

۲-۱۲- تعیین خط مشی و تصویب برنامه های راهبردی و سالانه انجمن؛

۳-۱۲- بررسی و تصویب پیشنهادات شورای اجرایی؛

۴-۱۲- تعیین میزان حق عضویت؛

۵-۱۲- بررسی و تصویب ترازنامه و صورت حساب درآمدها و هزینه های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن؛

۶-۱۲- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه؛

۷-۱۲- تصویب انحلال انجمن.

تبصره ۱) مجمع عمومی توسط هیات رئیسه ای مرکب از یک رئیس یک منشی و دو ناظر که توسط جمع حاضر برگزیده می شوند اداره می شود.

تبصره ۲) اعضای هیئت رئیسه ، نباید از بین کسانی باشند که برای انتخاب شدن در شورای اجرایی و بازرس بازرسان انجمن نامزد شده اند.

ماده (۱۳) شورای اجرایی انجمن ، مرکب از ۵ عضو اصلی ۲ عضو علی البدل ۱ بازرس اصلی ۱ بازرس علی البدل که با رای مخفی و از میان اعضای پیوسته ی انجمن، برای یک دوره ۲ ساله انتخاب می شوند و با رعایت شرایط و ملاحظات ذیل به انجام وظایف می پردازند

۱-۱۳- هیچ یک از اعضای شورای اجرایی نمی توانند بیش از ۲ دوره متوالی و ۳ دوره متناوب به عضویت شورای اجرایی انتخاب شوند.

۲-۱۳- عضویت در شورای اجرایی افتخاری است.

۳-۱۳- شورای اجرایی، موظف است حداکثر تا ۱۵ روز پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده نسبت به تفکیک و تعیین وظایف هر یک از اعضا اقدام نماید.

۴-۱۳- کلیه اسناد تعهد آور و اوراق بهادار با امضای رئیس شورای اجرایی و خزانه دار همراه با مهر انجمن و نامه های رسمی با امضای رئیس شورای اجرایی و یا نایب رئیس شورای اجرایی و مهر انجمن معتبر است.

۵-۱۳- جلسات شورای اجرایی حداقل هر ماه یکبار تشکیل می شود.

۶-۱۳- جلسات شورای اجرایی، باحضور اکثریت اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات آن با اکثریت آرای موافق اعضای حاضر معتبر است.

۷-۱۳- کلیه مصوبات و تصمیمات شورای اجرایی در صورت جلسات انجمن ثبت و پس از امضای نگهداری می شود.

۸-۱۳- شرکت اعضای شورای اجرایی در جلسات ضروری است و چنانچه هر یک از اعضای شورا سه جلسه متوالی و یا ۵ جلسه متناوب بدون عذر موجه در جلسات شرکت نکند، حسب تشخیص شورای اجرایی مستعفی شناخته می شود.

۱۳-۹- در صورت استعفا، برکناری یا فوت هریک از اعضای شورای اجرایی عضو علی البدل برای مدت باقی مانده دوره عضویت جانشین وی تعیین خواهد شد.

۱۳-۱۰- شرکت بازرسی در جلسات شورای اجرایی بدون داشتن حق رای مجاز است.

۱۳-۱۱- شورای اجرایی موظف است ظرف حداکثر ۲ ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوان و تشکیل مجمع عمومی و انتخاب اعضای جدید شورای اجرایی اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی که توسط ناظر کمیسیون راهبری تایید شده است به «کمیسیون راهبری» ارسال نماید.

ماده ۱۴ شورای اجرایی، نماینده قانونی انجمن می باشد و وظایف و اختیارات آن به شرح ذیل است:

۱۴-۱- تهیه و تصویب آیین نامه داخلی و آیین نامه های اجرایی انجمن

۱۴-۲- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه، آیین نامه و مصوبات مجمع عمومی.

۱۴-۳- تشکیل گروه های علمی انجمن (که در فصل ۵ تعریف می شود) و تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها.

۱۴-۴- مبادرت به هر اقدام ضروری در مورد نقل و انتقال اموال منقول و غیر منقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض به استثنای واگذاری قطعی اموال غیر منقول که مستلزم تصویب در مجمع عمومی است.

۱۴-۵- تهیه و ارائه گزارش سالانه و تنظیم ترازنامه مالی و صورت حساب درآمدها و هزینه های انجمن برای تصویب در انجمن عمومی و ارائه به مرجع نظارتی در موقع مقرر.

۱۴-۶- اقامه دعوا و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراحل و مراجع دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر.

۱۴-۷- انتخاب و معرفی نماینده یا نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی .

۱۴-۸- طراحی و اجرای برنامه های علمی و آموزشی و پژوهشی در چارچوب وظایف انجمن

۱۴-۹- جلب هدایا و کمکهای مالی

۱۴-۱۰- اهدای لوح و هدیه جهت پیشبرد اهداف تحقیقاتی و آموزشی .

۱۴-۱۱- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت در مجامع داخلی و خارجی با رعایت قوانین ومقررات جاری کشور .

۱۴-۱۳- ارسال گزارش های لازم به «کمیسیون راهبری»

ماده ۱۵: وظایف بازرسی بازرسان به شرح ذیل می باشد

۱۵-۱- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش به مجمع عمومی .

۱۵-۲- بررسی عملکرد و تخلف احتمالی شورای اجرایی و ارائه گزارش به مجمع عمومی

تبصره: حسب درخواست بازرسی از شورای اجرایی تمام اسناد و مدارک انجمن ، اعم از مالی و غیر مالی باید در هر زمان و بدون قید و شرط در دسترس قرار گیرد .

فصل پنجم : گروه های علمی انجمن

ماده ۱۶: انجمن می تواند گروه هایی با عناوین ذیل را تشکیل دهد تا بر اساس وظایفی که از سوی شورای اجرایی تعیین می شود به فعالیت بپردازد.

۱-۱۶- آموزشی و پژوهشی؛

۲-۱۶- هیات تحریریه

۳-۱۶- بررسی کتب درسی؛

۴-۱۶- انتشارات و تولیدات علمی؛

۵-۱۶- آمار و فناوری اطلاعات؛

۶-۱۶- پذیرش و روابط عمومی؛

۷-۱۶- گردهمایی علمی و تفریحی

فصل ششم : بودجه، اعتبارات و موارد متفرقه

ماده ۱۷: منابع مالی انجام فعالیت های انجمن از طرق زیر قابل تامین است :

۱-۱۷- اخذ حق عضویت از اعضای انجمن؛

۲-۱۷- قبول هدایا، کمکها و اعانات؛

۳-۱۷- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات؛

تبصره ۱) تمام عواید و درآمد های انجمن صرف اهداف ، وظایف و فعالیت های طرح شده در این اساسنامه موضوع (ماده ۶) خواهد شد.

ماده ۱۸: کلیه عواید ، درآمدها و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و ضبط می شود.

ماده ۱۹: تمام وجوه انجمن در حساب بانکی مخصوص به نام انجمن نزد یکی از بانک های کشور که تحت نظارت بانک مرکزی کشور می باشد، نگهداری می شود.

ماده ۲۰: هیچ یک از مؤسسان و اعضای انجمن حق برداشت یا تخصیص هیچگونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه راندارند و خود و وابستگان درجه یک آنها نمی توانند مبادرت به انجام معاملات با انجمن نمایند.

ماده ۲۱- تمام مدارک و پرونده های مالی و غیر مالی مرتبط با فعالیت های انجمن در محل دفتر انجمن نگهداری می شود و در مواقع مراجعه هر یک از مراجع نظارتی با سایر مراجع صلاحیت دار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۲: انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه ها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۲۳: در صورت احراز و اثبات تخلفات شورای اجرایی در مراجع قانونی یا غیرفعال شدن و توقف فعالیت های انجمن، حسب تأیید «شورای بررسی»، از طریق «کمیسیون راهبری» نسبت به تشکیل مجمع عمومی فوق العاده و انتخاب اعضای جدید شورای اجرایی و بازرس انجمن اقدام می شود.

ماده ۲۴: هر گونه تغییر در مفاد اساسنامه، پس از تصویب مجمع عمومی و تأیید «کمیسیون راهبری» معتبر نخواهد بود.

ماده ۲۵: این اساسنامه مشتمل بر شش ۶ فصل ۲۴ ماده ۵۶ زیرماده و ۱۱ تبصره در جلسه مورخ

.....۱۳۸۷/۲/۲۷..... مجمع عمومی انجمن معلمان روان شناسی شهر تهران به تصویب رسید.

نام و نام خانوادگی و امضای هیات موسس:

۱-فاطمه امامقلی وند به کد ملی: ۳۹۳۲۵۷۲۱۵ .

۲-غلامرضا میرهاشمی..... به کد ملی:

۳-فخرالسادات حسینی..... به کد ملی: ۱۶۹۹۳۵۰۵۱۵

۴-سوسن نیکو به کد ملی: ۳۵۰۱۳۱۳۲۳۳

۵-اکرم دهقانی..... به کد ملی:

نام و نام خانوادگی و امضای ناظر کمیسیون راهبری: به کد ملی